

INFORMACINIS PRANEŠIMAS /
Įrašas apie duomenų tvarkymą

**ES Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas
(2016/679), 13, 14 ir 30 straipsniai**

Parengimo data: 2018 metų balandžio 4 d.

Mes galime atnaujinti arba peržiūrėti šį Informacinį pranešimą bet kuriuo metu jūsų perspėję, remdamiesi galiojančiais įstatymais. Jūsų teisė į duomenų perkėlimą ir (arba) tvarkymo apribojimą, jei taikoma, įsigalios 2018 metų gegužės 25 d.

1. Valdytojas / Įmonė	UAB „Orion Pharma“ Kubiliaus g. 6, Vilnius LT-08234, Lietuva Tel. +37052769499
2. Atsakingas asmuo / kontaktinis asmuo	Daiva Norvaišaitė UAB „Orion Pharma“ Kubiliaus g. 6, Vilnius LT-08234, Lietuva Tel. +37052769499 El. paštas: daiva.norvaisaite@orionpharma.com Duomenų apsaugos pareigūnės Heidi Arala kontaktiniai duomenys El. paštas: privacy@orion.fi
3. Duomenų rinkmenos pavadinimas	<i>Skaidrumo registras</i>
4. Asmens duomenų / asmens duomenų gavėjų (arba gavėjų kategorijos) tvarkymo tikslas / teisinis asmens duomenų tvarkymo pagrindas	<p>Asmens duomenų tvarkymo tikslas šioje duomenų rinkmenoje – suteikti valdytojui galimybę tvarkyti ir viešai pranešti apie tiesioginius ir netiesioginius vertės perdavimus praktikuojantiems gydytojams ir medicinos studentams, galintiems išrašyti vaistus, laikantis vietinių reikalavimų dėl skaidrumo, remiantis įstatymais arba institucijos ir (arba) pramonės savikontrole.</p> <p>Mes galime perduoti jūsų informaciją trečiosioms šalims, kurios mums padeda atlikti technines operacijas – duomenų saugojimą ir priėmimą. Pasikeitus „Orion Corporation“ savininkui arba valdytojui, visoms ar bet kuriai mūsų gaminių, paslaugų ar turto daliai, mes galime perduoti jūsų asmens duomenis bet kuriam naujam savininkui, teisių perėmėjui ar įgaliotiniui.</p> <p>Duomenų valdytojas negali atskleisti komerciniais tikslais surinktų duomenų trečiosioms šalims. Valdytojas paskelbs surinktus duomenis, kaip to reikalauja galiojantys skaidrumo reikalavimai, remiantis pramonės savikontrole (EFPIA kodeksas dėl vertės perdavimo iš farmacinių įmonių sveikatos priežiūros profesionalams ir sveikatos priežiūros organizacijoms – EFPIA atskleidimo kodeksas).</p> <p>Teisinis asmens duomenų tvarkymo pagrindas yra teisėtų valdytojo arba trečiosios šalies / visuomenės interesai: didesnio skaidrumo dėl sąveikų tarp farmacijos pramonės ir HCP bei valdytojo poreikis: institucijos ir (arba) pramonės savikontrolės laikymasis]. (ES bendrojo duomenų apsaugos</p>

	reglamento 6.1.f straipsnis). Mes asmens duomenis tvarkome tik remdamiesi savo teisiniais interesais, trakduodami, kad, remiantis interesų balansu, duomenų subjekto teisės ir interesai nepersveria mūsų teisėtų interesų.
5. Duomenų rinkmenos turinys	Duomenų rinkmeną sudaro žemiau nurodytos sveikatos priežiūros profesionalų, praktikuojančių gydytojų ir medicinos studentų, galinčių išrašyti vaistus, duomenų grupės: vardas ir pavardė, telefono numeris, pašto adresas, darbovietė, pareigos, specialybė, el. pašto adresas, vertės pervedimų asmeniui suma.
6. Informacijos šaltinis	Duomenis valdytojas renka iš duomenų subjekto.
7. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis	Informacija laikoma viešai prieinama trejus metus, pradedant skaičiuoti nuo dienos, kurią informacija buvo paskelbta pirmąjį kartą. Tačiau valdytojas turi teisę saugoti informaciją apie vertės perdavimus mažiausiai penkerius metus po kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Be to, valdytojas saugo informaciją tiek, kiek reikia, kad valdytojas galėtų vykdyti teisinius arba sutartinius įsipareigojimus arba tam, kad jis galėtų sudaryti, vykdyti arba ginti teisėtus skundus. Kai asmens duomenų nebereikės šiems tikslams, jie bus saugiai pašalinti.
8. Duomenų rinkmenos apsaugos principai	A. Rankiniu būdu sukurta duomenų rinkmena Rankiniu būdu suvesti duomenys saugomi užrakinamoje vietoje su apribota prieiga, kurią gali turėti tik įgaliojimus turintys asmenys. B. Elektroninė informacija Duomenų rinkmenos apsaugai naudojama techninė duomenų apsauga (keli saugumo įrankiai) ir elektroniniu formatu saugomą informaciją gali pasiekti tik įgaliojimai turintys asmenys, prieigą aktyvuojant slaptažodžiu.
9. Naudojimosi teisė ir teisės naudoti duomenis realizavimas	Pateikus pakankamai paieškos kriterijų, duomenų subjektui bus suteikta prieigos teisė į jo paties asmens duomenis asmeninėje duomenų rinkmenoje arba bus sukurtas pranešimas, kad rinkmenoje nėra tokių duomenų. Valdytojas tuo pačiu metu turi pateikti subjekto duomenis su informacija apie duomenų šaltinius rinkmenoje, apie duomenų naudojimą rinkmenoje ir atskleistų duomenų paskirties vietas. Duomenų subjektas, pageidaujantis turėti prieigą prie asmens duomenų, kaip nurodyta aukščiau, šiuo klausimu turi pateikti prašymą atsakingam valdytojo asmeniui, pateikdamas asmeniškai pasirašytą arba kitaip patikimai patvirtintą dokumentą.
10. Teisė nesutikti su asmens duomenų tvarkymu	Jei teisinis asmens duomenų tvarkymo pagrindas yra teisėti valdytojo interesai, duomenų subjektas turi teisę prieštarauti duomenų tvarkymui, atsižvelgdamas į savo situaciją. Jei duomenų subjektas pageidauja naudotis savo aukščiau nurodytomis teisėmis, jis arba ji turi pateikti dėl to prašymą atsakingam duomenų valdytojo asmeniui, raštu pateikdamas asmeniškai pasirašytą arba kitaip patikimai patvirtintą dokumentą vietiniam duomenų valdytojo atstovui, nurodytam 2 skyriuje.
11. Asmens duomenų taisymas, tvarkymo	Savo iniciatyva ir registruoto asmens prašymu, duomenų valdytojas turi skubiai ištaisyti, pašalinti ar papildyti savo asmens duomenų rinkmenoje esančius klaidingus, nereikalingus, nepilnus ar pasenusius asmens duomenis arba, jei tai

apribojimas ir pašalinimas	<p>būtina, padaryti tvarkymo tikslais. Valdytojas taip pat turi sustabdyti tokių duomenų platinimą, jei tai galėtų pakenkti asmens arba jo/jos teisių privatumo apsaugai.</p> <p>Duomenų subjektas turės teisę iš valdytojo gauti tvarkymo apribojimą, duomenų subjektui užginčijus tvarkomų asmens duomenų tikslumą, jei duomenų subjektas pareiškė, kad tvarkymas yra neteisėtas ir duomenų subjektas paprieštaravo asmens duomenų pašalinimui ir vietoj to paprašė apriboti jų naudojimą; jei valdytojui nebereikia asmens duomenų tvarkymo tikslais, tačiau jei jie yra reikalingi duomenų subjektui teisinių reikalavimų nustatymui, vykdymui ar gynybai arba jei duomenų subjektas paprieštaravo duomenų tvarkymui pagal ES bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, iki kol bus gautas patvirtinimas, ar teisinis duomenų valdytojo pagrindas viršija subjekto duomenis. Jei, remiantis aukščiau nurodytais pagrindais, duomenų tvarkymas buvo apribotas, prieš atšaukiant tvarkymo apribojimą valdytojas turi informuoti duomenų subjektą, kuriam buvo suteiktas tvarkymo apribojimas.</p> <p>Jei valdytojas atsisako prašyti registruoto asmens ištaisyti klaidą, dėl to turi būti išduota raštiška pažyma. Pažymoje taip pat turi būti nurodytos atsisakymo priežastys. Tokiu atveju asmuo gali dėl šio klausimo kreiptis į duomenų apsaugos ombudsmeną.</p> <p>Valdytojas turi imtis protingų priemonių pranešti apie pašalinimą valdytojams, kuriems buvo atskleisti duomenys ir kurie tvarko duomenis. Valdytojas turi informuoti apie ištaisymą gavėjus, kuriems buvo atskleisti duomenys, ir klaidingų asmeninių duomenų šaltiniui. Tačiau, nėra būtina pranešti, jei tai yra neįmanoma ar nepagrįstai sudėtinga.</p> <p>Prašymai ištaisyti pateikiami susisiekus su duomenų valdytojo vietiniu atstovu, nurodytu 2 skyriuje.</p>
-----------------------------------	---